ZÁVERY

z druhého rokovania

Sektorovej rady pre verejné služby a správu

pre činnosti NSP III

Dátum rokovania: **10. september 2015**

Miesto rokovania: **Hotel Bonbón, Csarda restaurant**
Antolská 2, 851 05 Bratislava

Sektorová rada pre verejné služby a správu
I.
p r e r o k o v a l a

1. Inštitucionálne a personálne zloženie Sektorovej rady pre verejné služby a správu (ďalej len „Sektorová rada“).

2. Hlavné ciele, princípy, opodstatnenosť, prínosy, organizačnú štruktúru Národnej sústavy povolaní (ďalej len „NSP“) a ďalšie súvisiace informácie.

3. Vyhodnotenie prác na tvorbe NŠZ za predchádzajúce obdobie.

4. Princípy regulácie povolaní (zákony, nariadenia, právne normy regulujúce povolania v samospráve a štátnej správe).

5. Harmonogram a postupy práce Sektorovej rady do ďalšieho obdobia.

6. Zoznam zamestnaní garantovaných Sektorovou radou a návrh ich rozdelenia členom Sektorovej rady za účelom vytvorenia NŠZ v súlade s požiadavkami a potrebami trhu práce v rámci reprezentovaného sektora.

7. Postupy revízie národnej klasifikácie zamestnaní SK ISCO-08 so zameraním na sektor verejnej správy.

8. Makroekonomické a odvetvové ukazovatele, sektorové analýzy.

II.
s c h v a ľ u j e

1. Zmeny v inštitucionálnom a personálnom zložení Sektorovej rady pre činnosti NSP III.

2. Rozšírený zoznam zamestnaní garantovaných Sektorovou radou.

3. Organizačné zabezpečenie činnosti Sektorovej rady.

4. Rozdelenie garantovaných zamestnaní na tvorbu NŠZ jednotlivým členom Sektorovej rady, ktoré sú prílohou týchto záverov.

III.
u k l a d á

1. Zapracovať pripomienky k prerokovaným materiálom a zaslať v elektronickej forme ich upravenú verziu členom Sektorovej rady.

Z: tajomníčka Sektorovej rady
T: 16. september 2015

2. Na stránke http://nsp-nove.sustavapovolani.sk/ v informačnej záložke Sektorovej rady uložiť dokumenty a materiály súvisiace s jej činnosťou.

Z: tajomníčka Sektorovej rady
T: priebežne

3. Aktivovať formuláre NŠZ v IS NSP podľa určenia autorov NŠZ.

Z: tajomníčka Sektorovej rady
T: 16. september 2015

4. Realizovať tvorbu NŠZ určenými autormi podľa schváleného harmonogramu prác na napĺňaní Registra zamestnaní v IS NSP.

Z: členovia Sektorovej rady
T: priebežne

5. Aktívne sa zúčastniť pripomienkovania vytvorených NŠZ v IS NSP.

Z: členovia Sektorovej rady
T: priebežne

6. Zabezpečiť vyškolenie členov Sektorovej rady a pracovných skupín Sektorovej rady, ktorí sa budú podieľať na tvorbe NŠZ.

Z: tajomníčka Sektorovej rady
T: priebežne

7. Vypĺňať pracovné výkazy v IS NSP.

Z: členovia Sektorovej rady
T: do 3 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca

IV.
b e r i e n a v e d o m i e

1. Informáciu o výsledkoch činnosti Aliancie sektorových rád a sektorových rád v rámci NSP III.

V Bratislave, 10. septembra 2015

Ing. Milan Muška
predseda
Sektorovej rady pre verejné služby a správu